### ДОГОВОР-ЗАЯВКА №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### г. Петропавловск-Камчатский « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Настоящим договором-заявкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Участник»**, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, заявляет о своём участии в:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Выставке-ярмарке «Искусство жить на даче»** | | |
| (далее по тексту - выставка-ярмарка) | | |
| Сроки проведения: 12 – 14 мая 2023 года | | |
| *Почтовый адрес Участника:* | | |
| *Телефон:* | *Факс:* | *e-Mail:* |
| *Ответственный представитель Участника* | *ФИО* | |

а Автономная некоммерческая организация «Камчатский выставочно-туристический центр» (АНО «КВТЦ»), именуемая в дальнейшем «Организатор», в лице заместителя директора-начальника отдела по организации выставок, стратегическому планированию, развитию и продвижению туристического продукта Якубы Анны Александровны, действующего на основании доверенности №10 от 09.01.2023 года, с другой стороны, обязуется предоставить Участнику комплекс услуг по организации участия Участника в выставке-ярмарке.

1. Предмет договора-заявки.

Организатор предоставляет Участнику за плату комплекс услуг в целях экспонирования изделий (продукции, услуг) Участника на выставке-ярмарке; предоставляет для экспонирования изделий (продукции, услуг) Участника оборудованную выставочную площадь; оказывает дополнительные услуги; а Участник обеспечивает экспонирование своих изделий (продукции, услуг) на выставке-ярмарке и сопровождение экспонирования своих изделий (продукции, услуг) на выставке-ярмарке пояснениями специалистов.

1. Обязанности сторон.

2.1. Организатор обязан:

2.1.1. предоставить Участнику на период работы выставки-ярмарки оборудованную выставочную площадь и дополнительные услуги, необходимые для экспонирования изделий (продукции, услуг) Участника, а именно:

* **выставочный оборудованный стенд в здании АНО «КВТЦ» по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Северо-Восточное шоссе, д. 27**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь выставочного стенда, м2 | Цена 1 м2 выставочного стенда (руб.) | Сумма (руб.) |
| 1 | 3500 | - |

* **выставочное место (стол и стул) в здании АНО «КВТЦ» по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Северо-Восточное шоссе, д. 27**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь выставочного стенда, м2 | Цена выставочного места (руб.) | Сумма (руб.) |
| 2 | 3000 | - |

► **место в шатре уличной экспозиции (включает стол, стул пластиковые, стойка под прайсы по запросу) по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Северо-Восточное шоссе, д. 27**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь выставочного стенда, м2 | Цена 1 м2 выставочного места (руб.) | Сумма (руб.) |
| 1 | 1000 | - |

* **необорудованное место в уличной экспозиции по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Северо-Восточное шоссе, д. 27**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь выставочного стенда, м2 | Цена 1 м2 выставочного места (руб.) | Сумма (руб.) |
| 1 | 1000 | - |

► торговый ларек (домик) в уличной экспозиции (включает электроподключение) по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Северо-Восточное шоссе, д. 27

|  |  |
| --- | --- |
| Цена за 1 торговый ларек (домик) (руб.) | Сумма (руб.) |
| 4000 | - |

* **Заочное участие (банеры, плакаты, раздаточный материал)** **по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Северо-Восточное шоссе, д. 27**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь выставочного стенда, м2 | Цена выставочного места (руб.) | Сумма (руб.) |
| 1 | 6000 | - |

* электропитание 220 V;
* хранение экспонатов в ночное время (с 19.00 часов до 10.00 часов);
* общую рекламу ярмарки в средствах массовой информации.

2.1.2. не позднее дня, следующего за днем подписания договора-заявки, выставить Участнику счет на оплату участие в ярмарке;

2.1.3. не позднее 16 мая 2023 года подписать и передать Участнику Акт об оказании услуг по настоящему договору-заявке;

2.1.4. Организатор обязуется не распространять и не предоставлять персональные данные Участника третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и обрабатывать только в целях заключения с ними настоящего договора-заявки.

2.2. Организатор не несет ответствености за достоверность иформации, предоставленной Участником при экспонировании изделий (продукции, услуг);

2.3. Организатор оставляет за собой право по техническим или организационным причинам изменить месторасположение и размеры предоставляемой Участнику площади, о чем своевременно (не менее чем за 2 (два) дня до начала выставки-ярмарки) информирует Участника, в том числе при помощи телефонограммы.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. не позднее 10 мая 2023 года предоставить в двух экземплярах подписанный договор-заявку и приложения к нему;

2.4.2. обеспечить оформление стенда и экспонирование изделий (продукции, услуг) в течение всего срока работы ярмарки;

2.4.3. обеспечить сопровождение экспонирования своих изделий (продукции, услуг) пояснениями специалистов;

2.4.4. соблюдать режим работы выставки-ярмарки, не допускать прекращения экспонирования своих изделий (продукции, услуг) до окончания работы выставки-ярмарки;

2.4.5. соблюдать требования правил пожарной безопасности, техники безопасности;

2.4.6. соблюдать требования законодательства, регулирующие торгово-выставочную деятельность;

2.4.7. не причинять своими действиями репутационный ущерб ярмарочному мероприятию и организатору выставки-ярмарки;

2.4.8. своевременно и в полном объеме произвести оплату;

2.4.9. обеспечить вывоз изделий (продукции) по окончании работы выставки-ярмарки;

2.4.10. обеспечить сохранность оборудования, переданого ему Организатором, по окончанию мероприятия возвратить Организатору оборудование в том же техническом состоянии, что и на момент его передачи от Организатора Участнику.

2.4.11. во время работы выставки-ярмарки содержать в чистоте свою выставочную площадь, а по окончании выставочного дня убирать за собой весь мусор.

2.4.12. не позднее 16 мая 2023 года подписать Акт об оказании услуг по настоящему договору-заявке. В случае не подписания Акта об оказании услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с даты указаной в настоящем пункте и ненаправления в адрес Организатора разногласий Акт об оказании услуг считается согласованным сторонами без замечаний.

2.4.13. ознакомиться и соблюдать Правила участия в выставки-ярмарки (Приложение № 2).

1. Платежи и расчеты.

3.1. Плата за участие в выставке-ярмарке составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| Стоимость предоставления оборудованного выставочного модуля в помещении (минимальный размер модуля 4 кв. м., стол, стул) |  |
| Стоимость предоставления торгового места в помещении (стол, стул) |  |
| Стоимость предоставления торгового места в шатре уличной экспозиции (стол и стул пластиковые, стойка под прайсы по запросу) |  |
| Стоимость предоставления торгового места необорудованного в уличной экспозиции |  |
| Стоимость предоставления торгового ларька (домика) в уличной экспозиции |  |
| Стоимость дополнительных услуг и оборудования по Приложению № 1 |  |
| Стоимость проедоставления места под заочное участие |  |
| *Итого сумма к оплате* |  |

Оплачиваемая сумма НДС не облагается.

3.2. Оплата производится Участником на условиях 100% предоплаты, в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня выставления счета Организатором, в сумме, указанной в п. 3.1. настоящего договора-заявки. Участник перечисляет указанную предоплату на расчетный счет или вносит в кассу Организатора;

3.3. В случае отказа Участника от участия в выставке-ярмарке регистрационный взнос возврату не подлежит. В случае отказа Участника от участия в выставке-ярмарке он обязан предупредить об этом Организатора в срок до 10 мая 2023 года;

3.4. За каждый день просрочки перечисления средств, указанных в [п. 3.1](file:///\\fs\public\ВЫСТАВКИ\2017\Новогодняя%20ярмарка\Договоры\Агротек\ДОГОВОР-ЗАЯВКА.doc#sub_31)., Участник обязан уплатить Организатору неустойку в размере 0,01 процента от неуплаченной суммы.

1. **Ответственность сторон.**

4.1**.** Участник несет материальную ответственность перед Организатором за ущерб причиненный утратой, повреждением или порчей предоставленного имущества;

4.2. Претензии о возмещении ущерба предъявляются Организатором в письменном виде и рассматриваются Участником в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения претензии;

4.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора-заявки и принимают на себя обязательства по возмещению другой стороне убытков в пределах причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения взятых на себя обязательств.

**5. Порядок разрешения споров.**

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении договора-заявки, будут разрешаться путем переговоров, в том числе путем направления претензий.

5.2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий договора-заявки.

В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора-заявки, стоимостная оценка ответственности (неустоек), а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

5.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения. Переписка Сторон может осуществляться также посредством электронной почты.

5.4. Неурегулированные в претензионном порядке споры, вытекающие из договора-заявки, подлежат разрешению в судебном порядке по правилам подсудности, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора-заявки и порядок работы выставки-ярмарки.

6.1. Настоящий договор-заявка вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору-заявке;

6.2. **Монтаж** **выставки-ярмарки** 10,11 мая 2023 года с 14.00 до 18.00 часов;

6.3. **Период работы выставки-ярмарки** 12, 13, 14 мая 2023 года,

6.4. **Режим работы выставки-ярмарки** 12, 13 мая с 10.00 до 18.00 часов;

14 мая с 10.00 до 16.00 часов;

6.5. **Демонтаж** **выставки-ярмарки** 14 мая 2023 года с 16.00 часов до 18.00 часов;

15 мая 2023 года с 09.00 часов до 18.00 часов.

**7. Прочие условия**

7.1. Настоящий договор-заявка составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Организатор и Участник не состоят в одной группе лиц в смысле, определенной статьей 9 Федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего договора-заявки являются Приложение № 1 «Заявка на дополнительное выставочное оборудование» и Приложение №2 «Правила участия в выставке-ярмарке».

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации

8. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Участник:** | **Организатор:**  **АНО «КВТЦ»**  ИНН 4101183767 КПП 410101001  ОГРН 1184101001336  р/с № 40703810401550000237  в «Азиатско-Тихоокеанский банк» (АО)  к/с № 30101810300000000765  БИК 041012765  Адрес: 683042, г. Петропавловск-Камчатский,  ул. Северо-Восточное шоссе, дом 27  Т/ф: 8 (4152) 425-125, 412-101  **E-mail:**[info@kamexpocenter.ru](mailto:info@kamexpocenter.ru)  [www.kamexpocenter.ru](http://www.kamexpocenter.ru) |
|  | Заместитель директора-начальник отдела по организации выставок, стратегическому планированию, развитию и продвижению туристического продукта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Якуба |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приложение № 1**  к Договору-заявке № \_\_\_\_\_\_\_\_  от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.  **Заявка на дополнительное выставочное оборудование**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | | **Наименование оборудования и услуг** | **Цена, руб.\*** | **Количество,**  **шт.** | | **Сумма,**  **руб.** | |  | | Витрина стеклянная высокая (600х600х1900)/выставочная витрина | 1550 |  | | 0 | |  | | Витрина стеклянная низкая (600х600х1000)/выставочная витрина малая стеклянная | 1450 |  | | 0 | |  | | Витрина широкая стеклянная низкая (900х600х860)/витрина комбинированная | 1450 |  | | 0 | |  | | Стол-витрина широкая низкая (900х600х860)/витрина глухая | 1200 |  | | 0 | |  | | Стол-витрина низкая (600х600х1000)/торговый прилавок | 1050 |  | | 0 | |  | | Стол выставочный серый (900х700х700)/стол выставочный | 1000 |  | | 0 | |  | | Стол пластиковый (800х800х800) (цвет синий) | 650 |  | | 0 | |  | | Стул офисный черный/стул | 250 |  | | 0 | |  | | Стул пластиковый (цвет синий) | 200 |  | |  | |  | | Стойка под прайсы/стойка для печатной продукции | 1100 |  | | 0 | |  | | Палатка торговая (1,9х1,9 м) | 2200 |  | | 0 | |  | | Палатка торговая (2,5х1,9 м) | 2750 |  | | 0 | |  | | Палатка торговая (3х1,9 м) | 3300 |  | | 0 | |  | | Тент мобильный (3х6 м) серого цвета, брендированный логотипом "КВЦ ИНВЕСТ" | 11000 |  | | 0 | | **15.** | | Тент мобильный (3х6 м) белого цвета | 13200 |  | | 0 | |  | ***ИТОГО*** | | | |  | |   \* расценки даны на все дни работы выставки-ярмарки  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Якуба**  **Приложение № 2**  к Договору-заявке №\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |
|  |
|  |

**Правила участия в Выставке-ярмарке**

1. Стороны установили, что в ходе участия выставке-ярмарке Участник:
   1. Гарантирует, что во время участия в выставке-ярмарке сотрудниками Участника не будут нарушены какие-либо права и законные интересы, а также не будут осуществляться действия, наносящие ущерб чести, достоинству, деловой репутации Организатора.
   2. Недопустимым без согласования с Административно-хозяйственным отделом АНО «КВТЦ» является:

- Прикрепление к конструкциям стенда крепежными материалами своего оборудования, рекламных и других материалов булавками, кнопками, скотчем и т.п.

- Самостоятельная оклейка панелей, логотипов, сверление отверстий.

* 1. При решении строительства стенда собственными силами или фирмами-застройщиками Участник должен:

- Контролировать размещение Стенда, который не должен выходить за границы арендуемой площади, в случаях установки специальной подсветки она должна быть направлена внутрь стенда;

- Не допускается размещение надписей, логотипов и другой информации на частях стенда, обращенных в сторону примыкающих стендов;

- Не допускается складирование оборудования и материалов за пределами арендованной площади;

- Не допускается использование циркулярных пил, плоскошлифовальных машин, не оборудованных пылесосом, открытого огня, не допускается проведение сварочных работ;

-Не допускается крепление элементов стенда к стенам и полу, асфальту.

* 1. Монтаж выставочных стендов, художественное оформление экспонатов могут быть начаты не ранее установленного в договоре начала монтажных работ.
  2. В период работы выставки-ярмарки Участники обязаны прибыть на стенд в 9:30 и покинуть выставку-ярмарку в 18:00 (12,13 мая) и в 16:00 (14 мая).
  3. Демонтаж экспонатов и оборудования начинается с 16:00 часов в последний день ярмарки.

В случае задержки демонтажа оборудования, экспонатов и их вывоза с территории или павильонов АНО «КВТЦ» вправе самостоятельно произвести демонтаж и вывоз оборудования и экспонатов к месту хранения. В этом случае Участник (Заказчик) обязан оплатить АНО «КВТЦ» все расходы по демонтажу, транспортировке и хранению по действующим расценкам, а также расходы привлекаемых Подрядчиков.

1. В случае нарушений требований по застройке, заезду и монтажу оборудования, АНО «КВТЦ» имеет право прекратить работы по застройке и не допускать участников (либо организацию-застройщика стендов) к монтажу до устранения замечаний.
2. Невыполнение Правил и других регламентирующих проведение мероприятий актов рассматривается как существенное нарушение договора о проведении мероприятий, а также действующего законодательства Российской Федерации. К нарушителям могут быть применены следующие санкции:

- Предупреждение о прекращении работ до устранения выявленных нарушений;

- Наложение штрафа;

- Обязанность по возмещению вреда

С правилами ознакомлен и согласен, Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_